



FORMATION LOGICIEL

Durée
2 jours

Tarif
2 380 € HT

Effectif
1-2 participants

Intervenants
Leila Borlai
Corinne Lebray
Jérôme Guyon

Horaires
10h à 13h -14 h à 17h
soit une durée de 6h/jour

N° d'agrément
11753874875

PRISE EN MAIN MULTI SOCIÉTÉS

Faites vos premiers pas dans sPAIEctacle®, découvrez la richesse de ses fonctionnalités: paramétrage, création de salariés, saisie des paies, impressions des documents liés... .

AVEZ VOUS BESOIN DE CETTE FORMATION ?

- ✓ Vous venez de passer en version multi sociétés de sPAIEctacle® et vous voulez démarrer sur de bonnes bases.
- ✓ Sur votre fichier de paie, plutôt que chercher à tâtons les commandes, vous paramétrez en toute confiance vos nouvelles sociétés à gérer.

OBJECTIFS

- ✓ Réaliser l'ensemble des opérations de paie sur sPAIEctacle®: de la DPAE aux récapitulatifs de cotisations, en passant par les fiches de paies (intermittents et permanents), les attestations Assedic, les certificats Congés Spectacles...
- ✓ Répondre et vous aider à mettre en place vos spécificités (paramétrage, taux...)

PRÉREQUIS

- ✓ Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- ✓ Formation alternant éléments techniques, apports réglementaires et cas pratiques
- ✓ Mise en pratique au travers d'exercices et de mises en situation.

PUBLIC

- ✓ Utilisateur de sPAIEctacle® venant d'acquies le logiciel

PLAN DE FORMATION

Environnement du logiciel

- ✓ Installation et mise à jour de version
- ✓ Sauvegarde et restauration

Principes généraux d'utilisation

- ✓ Les menus, les listes, les fiches

Création de salariés

- ✓ L'état civil
- ✓ L'abattement

Création de contrats

- ✓ Les professions
- ✓ Les rubriques de paies
- ✓ Les analytiques et le numéro d'objet

A partir des contrats

- ✓ La DPAE
- ✓ Le contrat de travail papier

Saisir une paie

- ✓ A partir d'une liste de contrats
- ✓ La paie à partir d'un net ou d'un coût employeur

Impressions des paies et éditions du salarié

- ✓ Le bulletin de paie
- ✓ L'AEM, Le certificat Congés Spectacles

Paramétrage de la paie

- ✓ Les chiffres clés
- ✓ Les caisses
- ✓ Les retenues

Modification de taux

- ✓ Changement de taux
- ✓ Activation / inactivation de retenues
- ✓ Mise à jour de retenues

Modifications de paies

- ✓ Les pré-paies
- ✓ Le recalcul des paies
- ✓ La mise à jour des paies

Impressions des états

- ✓ Les déclarations de cotisations
- ✓ Le livre de paie
- ✓ Les écritures comptables

MOYENS D'ÉVALUATION

- Exercices sur logiciel

4, rue d'Enghien
75010 Paris
T 01 53 34 25 25
M formation@ghs.fr
www.ghs.fr

- Remise d'un support écrit
- GHS s'engage à vous faire travailler sur des cas pratiques et répondre à des questions concrètes
- Évaluation par QCM